

Con la entrada en vigencia de la Ley N° 20.285 Sobre Acceso a la Información Pública, los órganos de la Administración del Estado, y como se señala en su Art. 1° ... "regula el principio de transparencia de la función pública, el derecho de acceso a la información de los órganos de la Administración del Estado, los procedimientos para el ejercicio del derecho y para su amparo, y las excepciones a la publicidad de la información".

En vista de la aprobación de dicha Ley, el año 2015 el municipio firma un convenio con el Consejo para la Transparencia (CPLT), para la implementación del Portal de Transparencia, y a través del Decreto Alcaldicio N° 5553 de fecha 24 de Noviembre de 2015, se aprueba el Reglamento de Acceso a la Información Pública de la I. Municipalidad de Casablanca. Instrumentos vigentes a la fecha.

### **Transparencia Activa (TA)**

Se entiende por TA la mantención permanente al público a través en medios electrónicos del municipio los siguientes antecedentes, los que deben ser actualizados a lo menos una vez al mes:

1. Actos y documentos publicados en el Diario Oficial.
2. Potestades y Marco Normativo
3. Estructura orgánica y facultades, funciones y atribuciones
4. Personal y remuneraciones
5. Adquisiciones y contrataciones
6. Transferencias de fondos y aportes económicos entregados
7. Actos y resoluciones con efectos sobre terceros (patentes, permisos, derechos, concesiones, concursos públicos y otros)
8. Trámites ante el organismo
9. Subsidios y beneficios
10. Mecanismos de participación ciudadana
11. Presupuesto asignado y su ejecución
12. Auditorías al ejercicio presupuestario y aclaraciones
13. Participación en otras entidades
14. Antecedentes preparatorios de normas jurídicas generales que afecten a empresas de menor tamaño
15. Lobby y gestión de intereses
16. Declaración de patrimonio e intereses Ley N°20.880
17. Informe Anual a la SUBDERE
18. Otros Antecedentes (Concejo Municipal y Cuentas Públicas)

### Información por Unidad

Unidad	Materia a informar	Cumplimiento
Dirección de Administración y Finanzas	Información relacionada a presupuesto: Pasivos, BEP, Estados de Situación Financiera Arriendos, compras menores a 3 UTM	100%
DIDECO	Subsidios y beneficios propios Nómina Beneficiarios	100% 100%
Departamento de Educación	Remuneraciones y Escala de Remuneraciones del Personal Arriendos, compras menores a 3 UTM	100%
Dirección de Salud	Arriendos, compras menores a 3 UTM, Remuneraciones y Escala de Remuneraciones del Personal	100%
DOM	Permisos de Obras	100%
Oficina de Transparencia	Encargado de la publicación de la información generada por las unidades municipales	100%
RRHH	Remuneraciones y Escala de Remuneraciones del Personal	100%
Secretaría Municipal	Reglamentos Municipales	100%

Todas las unidades dan cumplimiento a la entrega de la información que debe ser publicada y que debe estar permanentemente a disposición del público.

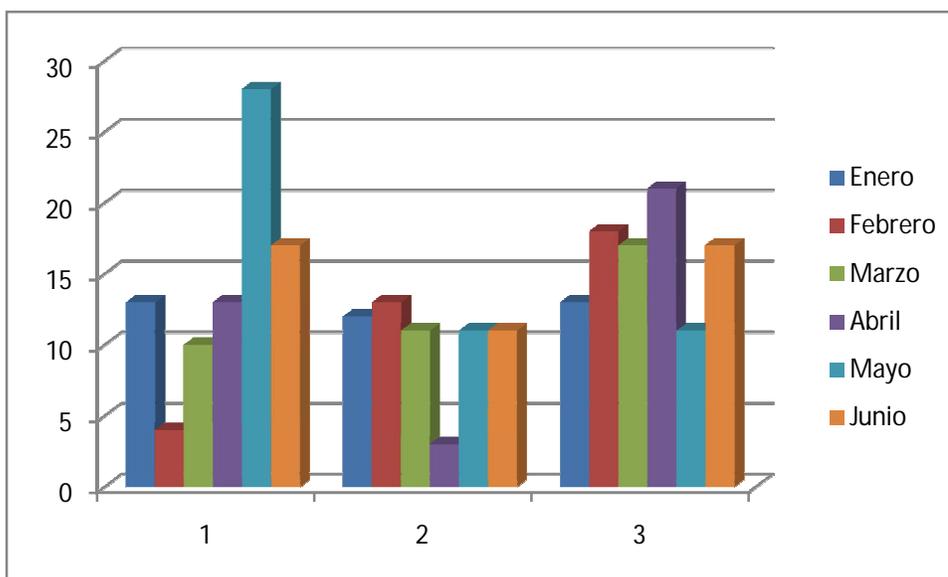
### Derecho de Acceso a la Información

Tal como describe su nombre es el Derecho de acceder a las informaciones contenidas en actos, resoluciones, actas, expedientes, contratos y acuerdos, así como a toda información elaborada con presupuesto público, cualquiera sea el formato o soporte en que se contenga, salvo las excepciones legales.

Durante el Primer Semestre del año 201 fueron recibidas un total de 97 Solicitudes de Acceso a la Información (SAI), cuyo tratamiento ha sido el siguiente:

MES	Año 2016	Año 2017	2018	Var %
Enero	13	12	13	8%
Febrero	4	13	18	39%
Marzo	10	11	17	55%
Abril	13	3	21	600%
Mayo	28	11	11	0%
Junio	17	11	17	55%
<b>Total I Semestre</b>	<b>85</b>	<b>61</b>	<b>97</b>	

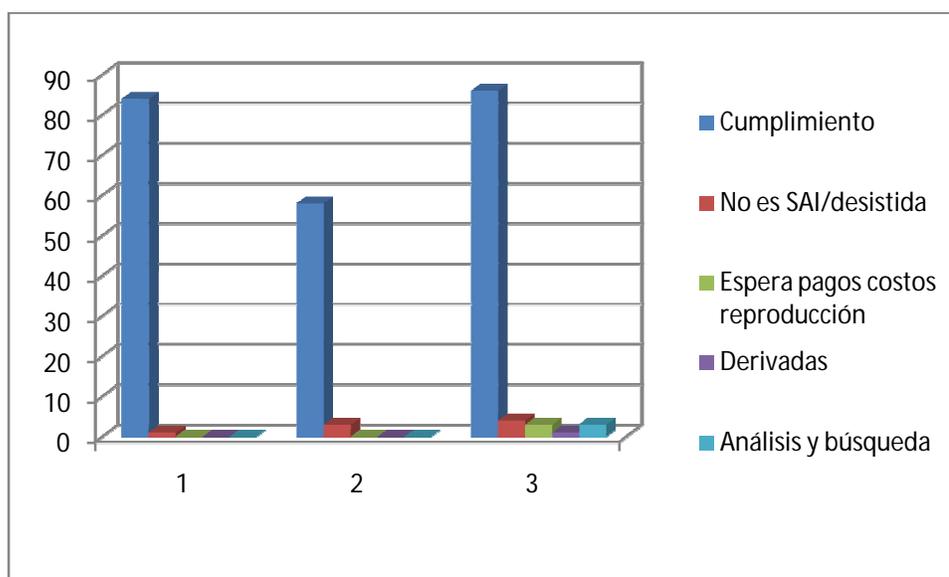
Fuente: Portal de Transparencia



### Etapa de ejecución

ETAPA	Año 2016	Año 2017	Año 2018
Etapa de cumplimiento	84	58	86
No es SAI / desistida/anulada	1	3	4
Espera pago costos de reproducción	0	0	3
Derivadas	0	0	1
Análisis y Búsqueda	0	0	3
<b>N° Solicitudes</b>	<b>85</b>	<b>61</b>	<b>97</b>

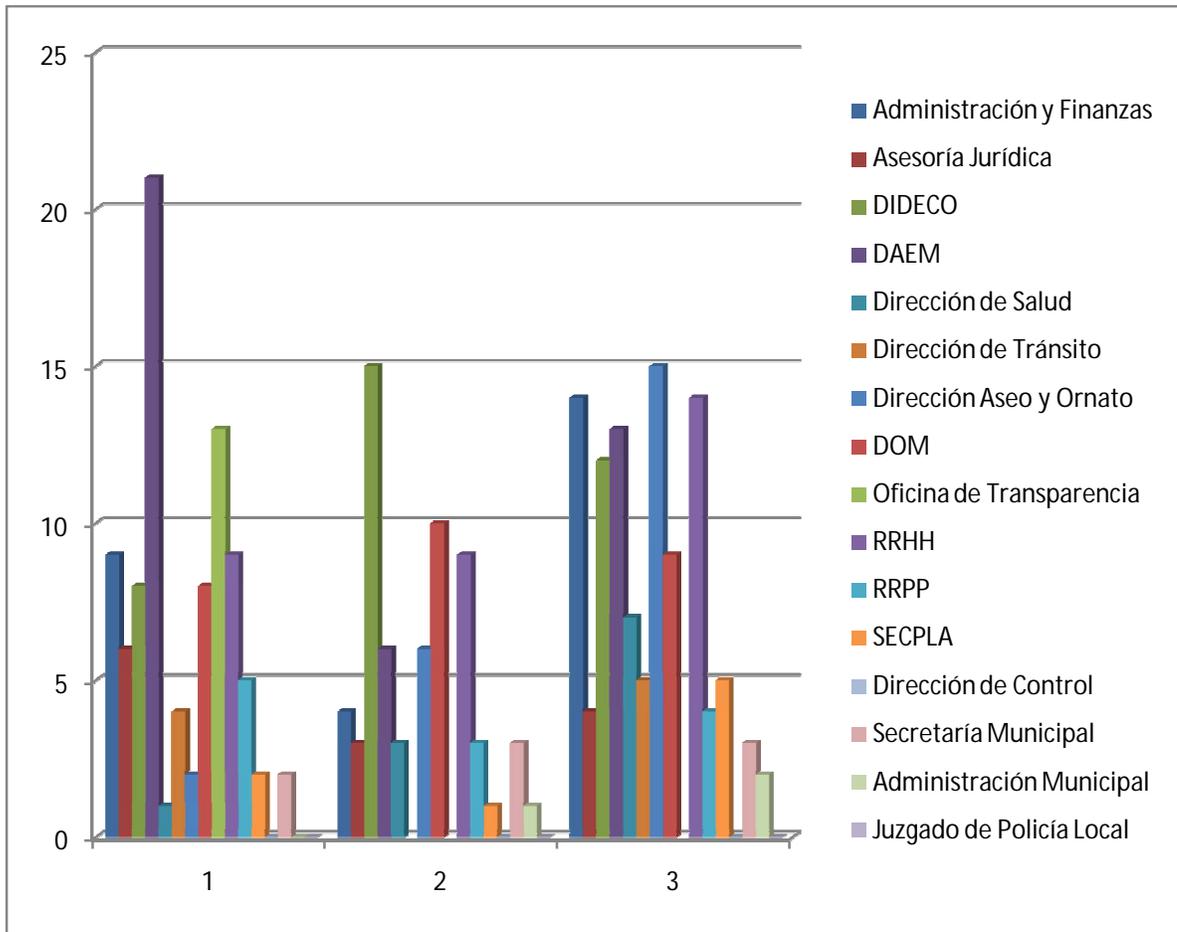
Fuente: Portal de Transparencia



### Derivación a Unidades

Unidad	Año 2016	Año 2017	Año 2018	Var. %
Dirección de Administración y Finanzas	9	4	14	250
Asesoría Jurídica	6	3	4	33
DIDECO	8	15	12	-20
Departamento de Educación	21	6	13	117
Dirección de Salud	1	3	7	133
Dirección de Tránsito	4		5	100
Dirección de Aseo y Ornato	2	6	15	150
DOM	8	10	9	-10
Oficina de Transparencia	13			0
RRHH	9	9	14	56
RRPP	5	3	4	33
SECPLA	2	1	5	400
Dirección de Control	0	0	0	0
Secretaría Municipal	2	3	3	0
Administración Municipal	0	1	2	100
Juzgado de Policía Local	0	0	0	0
<b>Total SAI Gestionadas por unidad</b>	<b>90</b>	<b>64</b>	<b>107</b>	<b>67</b>

Fuente: Portal de Transparencia

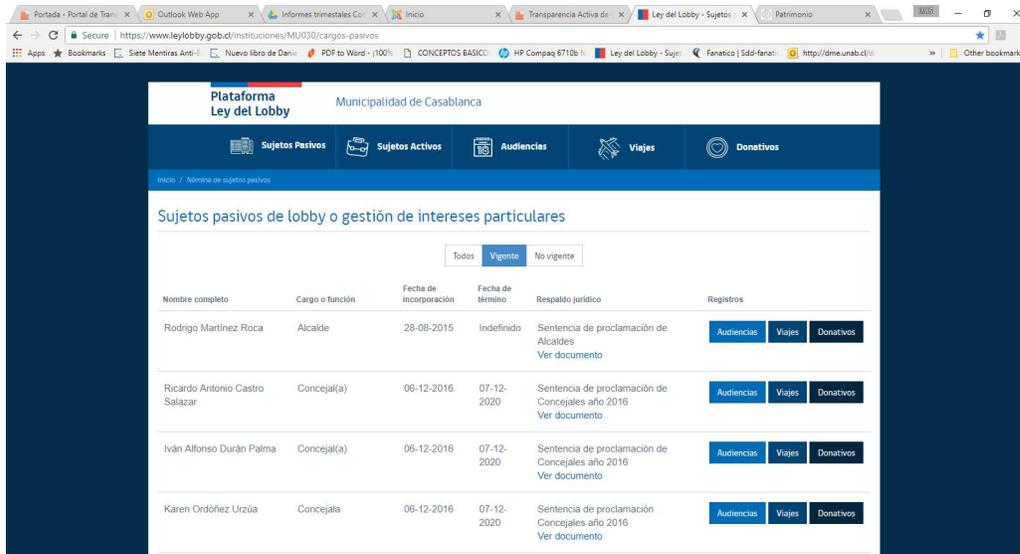


**Amparos**

No se han recibido amparos durante este periodo.

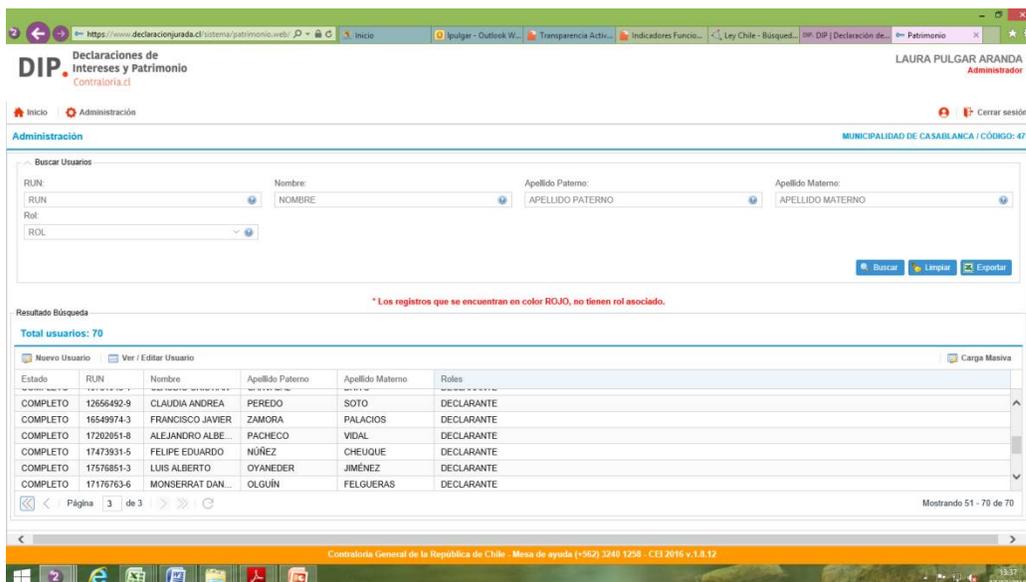
## Ley del Lobby

La plataforma de Lobby continúa con su normal funcionamiento sin nuevas incorporaciones, la que es gestionada directamente por los concejales y funcionarios afectos a la Ley.



## Declaraciones de Intereses y Patrimonios

Durante este periodo se ha realizado la incorporación de 17 nuevos perfiles para que aquellos funcionarios afectos a la Ley realicen su DIP.



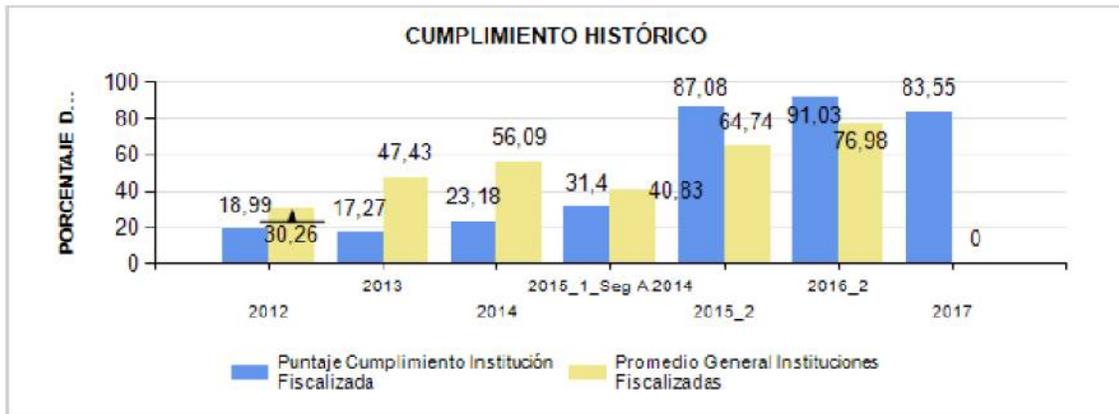
## Informe de Fiscalización 2017 Consejo para la Transparencia

Con fecha 14 de diciembre de 2017 es evacuado por parte del Consejo para la Transparencia el "Informe Fiscalización Proceso de Fiscalización "2017" Municipalidad de Casablanca", cuyos resultados son los siguientes:

### Transparencia Activa

Ítem	Descripción	Ponderación	Cumplimiento	Resultado
G	General	10,00%	100,00%	10,00%
1.1. D. Oficial	Actos y documentos del organismo que hayan sido objeto de publicación en el Diario Oficial	2,50%	100,00%	2,50%
1.2: Marco Normativo	Potestades, competencias, responsabilidades, funciones, atribuciones y/o tareas y Marco Normativo	5,00%	83,33%	4,17%
1.3: Estructura	La estructura orgánica del organismo y las facultades, funciones y atribuciones de cada una de las unidades u órganos internos	5,00%	100,00%	5,00%
1.4. Personal	El personal de planta, a contrata y el que se desempeñe en virtud de un contrato de trabajo, y las personas naturales contratadas a honorarios, con las correspondientes remuneraciones	10,00%	90,48%	9,05%
1.5: Compras	Las contrataciones para el suministro de bienes muebles, para la prestación de servicios, para la ejecución de acciones de apoyo y para la ejecución de obras, y las contrataciones de estudios, asesorías y consultorías relacionadas con proyectos de inversión, con indicación de los contratistas e identificación de los socios y accionistas principales de las sociedades o empresas prestadoras, en su caso.	8,00%	100,00%	8,00%
1.6: Transferencias	Las transferencias de fondos públicos que efectúen, incluyendo todo aporte económico entregado a personas jurídicas o naturales, directamente o mediante procedimientos concursales, sin que éstas o aquellas realicen una contraprestación recíproca en bienes o servicios.	10,00%	12,50%	1,25%
1.7: Actos	Los actos y resoluciones que tengan efectos sobre terceros	5,00%	72,00%	3,60%
1.8: Trámites	Los trámites y requisitos que debe cumplir el interesado para tener acceso a los servicios que preste el respectivo órgano.	3,50%	100,00%	3,50%
1.9: Subsidios	El diseño, montos asignados y criterio de acceso a los programas de subsidios y otros beneficios que entregue el respectivo órgano, además de las nóminas de beneficiarios de los programas sociales en ejecución	10,00%	88,24%	8,82%
1.10: Mecanismos	Los mecanismos de participación ciudadana	3,50%	100,00%	3,50%
1.11: Presupuesto	Información Presupuestaria	10,00%	66,67%	6,67%
1.12: Auditorías	Los resultados de las auditorías al ejercicio presupuestario del respectivo órgano y, en su caso, las aclaraciones que procedan	10,00%	100,00%	10,00%
1.13: Vínculos con entidades	Todas las entidades en que tengan participación, representación e intervención, cualquiera sea su naturaleza y el fundamento normativo que la justifica	5,00%	100,00%	5,00%
1.14: SUBDERE	Informe anual remitido a la Subsecretaría de Desarrollo Regional (SUBDERE)	2,50%	100,00%	2,50%
1.15: Usabilidad	Usabilidad	0,00%	100,00%	0,00%
<b>Resultado de Fiscalización</b>				<b>83,55%</b>

Fuente: Informe Fiscalización Proceso de Fiscalización "2017" Municipalidad de Casablanca



Fuente: Informe Fiscalización Proceso de Fiscalización "2017" Municipalidad de Casablanca

Los resultados obtenidos en dicha fiscalización, son gracias al cumplimiento que tienen las diferentes unidades municipales, tanto en elaboración como envío de antecedentes para el levantamiento por parte de la Unidad de Transparencia al portal.

### Acceso a la Información

En cuanto a los puntajes obtenidos de la fiscalización realizada a Derecho de Acceso a la Información los resultados son los siguientes:

Etapa	Puntaje	Ponderación	Puntaje Final
Respuesta	100,00	95,00	95,00
Expediente y Registro	100,00	5,00	5,00
<b>Resultado Final de la Fiscalización</b>			<b>100,00</b>

Fuente: Informe de fiscalización Derecho de Acceso a la Información, de fecha 06 de Octubre de 2017

Puntajes históricos en Solicitudes de Acceso a la Información:

<b>Año</b>	<b>Modalidad</b>	<b>Puntaje Final</b>
2017	Electrónica	100,00
2016	Presencial	100,00
2016	Electrónica	100,00
2014	Electrónica	80,05

Fuente: Informe de fiscalización Derecho de Acceso a la Información, de fecha 06 de Octubre de 2017

Todas las Solicitudes de Acceso a la Información han sido respondidas en los plazos establecidos de acuerdo a las normativas vigentes.

#### **Objetivos Año 2018**

- Actualización del Decreto Alcaldicio N° 2968/2015, a través del cual se designó a los funcionarios generadores y revisores de información de Transparencia Activa y Pasiva.
- Capacitación en el manejo del portal para nuevos y antiguos generadores de información.
- Actualización del Reglamento de Transparencia Municipal.

Sin otro particular, me despido,

**Laura Pulgar Aranda**  
**Encargada de Transparencia Municipal**

Casablanca, Julio de 2018.